



Sveučilište u Zagrebu
Edukacijsko-rehabilitacijski
fakultet



**PRAVILNIK O RADU
NASTAVNO-KLINIČKOG CENTRA
EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

ZAGREB, veljača 2022. godine

Sadržaj

Opće odredbe	3
Područje rada Nastavno-kliničkog centra	3
Dionici rada Centra	4
Pravila postupanja	4
Klinički i stručni rad	5
Nastavni rad	5
Znanstveni rad	6
Tijela Centra	6
Voditelj Centra	6
Stručni kolegij Centra	7
Kabineti	7
Voditelj kabineta	8
Izvori financiranja rada Centra	8
Ovlasti odlučivanja	9
Završne odredbe	9

Temeljem članka 33. Statuta Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, a u skladu s člankom 13. stavkom 9. Statuta Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Fakultetsko vijeće je, na sjednici održanoj 21. veljače 2022. godine, donijelo sljedeći

Pravilnik o radu
Nastavno-kliničkog centra
Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Opće odredbe

ČLANAK 1.

- (1) Ovim Pravilnikom određuje se područje rada, ustroja, načina i oblika rada, ovlasti i načina odlučivanja te izvora financiranja Nastavno-kliničkog centra Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet – u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Pojmovi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodni značaj, bez obzira na to rabe li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Područje rada Nastavno-kliničkog centra

ČLANAK 2.

- (1) Nastavno-klinički centar Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Centar) je ustrojbeno jedinica Fakulteta u čijem području rada su: klinički i stručni rad koji uključuju pružanje usluga prevencije, procjene, dijagnostike, individualne i grupne podrške, (re)habilitacije i savjetovanja u području edukacijske rehabilitacije, logopedije, socijalne pedagogije i psihologije; drugi stručni rad koji uključuje provođenje stručnih projekata, edukacija i ostalih stručnih obrazovnih programa vezanih za područje rada Centra; nastavni rad koji uključuje provođenje praktičnog dijela nastave svih razina i vrsta studija koje Fakultet ustrojava i izvodi te provođenje dijela nastave poslijediplomskih studija drugih visokih učilišta; znanstveni rad koji uključuje provođenje znanstvenih istraživanja i projekata.

Dionici rada Centra

ČLANAK 3.

- (1) U rad Centra uključeni su zaposlenici Fakulteta i to oni čija su radna mjesta, općim aktom Fakulteta kojim se uređuje ustroj radnih mjesta, propisana kao radna mjesta u sklopu Centra (u daljnjem tekstu: zaposlenici Centra), potom nastavnici Fakulteta i, u određenom dijelu, sukladno svojim nadležnostima, administrativno i tehničko osoblje Fakulteta.
- (2) Zvanja odnosno zanimanja, opis poslova i broj zaposlenika Fakulteta koji su zaposlenici Centra propisani su općim aktom Fakulteta kojim se uređuje ustroj radnih mjesta.
- (3) Po potrebi i za točno određene poslove, u radu Centra mogu sudjelovati i vanjski suradnici-stručnjaci pojedinih područja povezanih s djelatnostima Centra.
- (4) Vanjske suradnike Centra iz prethodnog stavka ovog članka, uz jasan opis specifičnih kompetencija u djelokrugu rada Centra, predlaže voditelj kabineta Stručnom kolegiju koji donosi odluku o imenovanju vanjskog suradnika Centra.

Pravila postupanja

ČLANAK 4.

- (1) U svom radu i djelovanju u sklopu Centra, zaposlenici Centra/Fakulteta kao i vanjski suradnici Centra obvezni su postupati sukladno pravilima struke, poštujući etička načela i pravila, važeće propise koje se odnose na zaštitu i prava djece, osoba s invaliditetom i drugih ranjivih skupina te propise koje se odnose na zaštitu osobnih podataka.
- (2) Detaljnija pravila djelovanja i postupanja u radu Centra koja se odnose na rad s korisnicima (npr. protokoli postupanja, pravila vezana za izradu nalaza i mišljenja, određivanje participacija itd.) uredit će se općim aktom/aktima Fakulteta.

Klinički i stručni rad

ČLANAK 5.

- (1) Klinički i stručni rad iz članka 2. ovog Pravilnika provode se s naglaskom na multidisciplinarni i interdisciplinarni pristup. Korisnici usluga koje Centar pruža u sklopu kliničkog i stručnog rada su dojenčad, hodančad, djeca predškolskog i školskog uzrasta, adolescenti i odrasle osobe, njihove obitelji i zajednica.
- (2) Prevencija (preventivno savjetodavni rad) se sastoji u davanju informacija, uputa i savjeta te provođenju postupaka usmjerenih na sprječavanje pojave određenih problema, teškoća ili poremećaja.
- (3) Procjena/dijagnostika podrazumijeva primjenu mjernih instrumenata i postupaka usmjerenih utvrđivanju razvojnog profila korisnika i/ili postavljanju dijagnoze i procjene stanja/statusa korisnika; provodi se kroz individualni i/ili timski pristup i rezultira pisanjem nalaza i mišljenja.
- (4) Savjetovanje je proces kojim se korisnicima savjetima i podrškom pomaže u učinkovitijem zadovoljavanju njihovih potreba. Ovaj oblik usluge izvodi se kao individualni, obiteljski ili grupni rad.
- (5) Podrška, terapija, (re)habilitacija je proces primjene sustava posebnih postupaka u radu s korisnicima, a s ciljem umanjivanja/otklanjanja teškoća i/ili poticanja i razvoja sposobnosti i vještina kao pretpostavke uspješnog uključivanja u socijalnu sredinu. Ovaj oblik usluge izvodi se kao individualni, obiteljski ili grupni rad.
- (6) Stručni rad Centra iz članka 2. ovog Pravilnika predstavlja i provođenje stručnih projekata, edukacija, radionica i ostalih stručnih obrazovnih programa namijenjenih ustanovama, udrugama, stručnjacima i roditeljima odnosno svima onima koji se bave djelatnošću povezanom s djelatnostima Centra ili imaju drugi interes za stjecanjem znanja i/ili usavršavanjem u području djelovanja Centra.

Nastavni rad

ČLANAK 6.

- (1) Nastavni rad iz članka 2. ovog Pravilnika obavljaju nastavnici Fakulteta i stručnjaci-zaposlenici Centra te predstavlja provođenje različitih vrsta vježbi i prakse kao sastavnih dijelova nastave za studente svih studija Fakulteta i/ili studija drugih visokih učilišta.

Znanstveni rad

ČLANAK 7.

- (1) Znanstveni rad iz članka 2. ovog Pravilnika odnosi se na provođenje (dijela) znanstvenih istraživanja i projekata u području edukacijske rehabilitacije, logopedije, socijalne pedagogije i psihologije s naglaskom na multidisciplinarni i interdisciplinarni pristup.

Tijela Centra

ČLANAK 8.

- (1) Tijela Centra su voditelj Centra i Stručni kolegij Centra.

Voditelj Centra

ČLANAK 9.

- (1) Radom Centra rukovodi voditelj koji je za svoj rad odgovoran dekanu i Fakultetskom vijeću.
- (2) Za voditelja Centra može biti biran zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje ili stručno zvanje.
- (3) Voditelja Centra bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, na prijedlog dekana, odsjeka i zaposlenika Centra.
- (4) Na prijedlog dekana, odsjeka i zaposlenika Centra, Fakultetsko vijeće bira i zamjenika voditelja Centra koji, u slučaju odsutnosti odnosno spriječenosti voditelja, obavlja tu dužnost.
- (5) Mandat voditelja Centra traje tri godine uz mogućnost reizbora.
- (6) Voditelj Centra
 - ustrojava, koordinira rad i poslovanje Centra te njima rukovodi,
 - predstavlja Centar,
 - predlaže i donosi operativne odluke iz djelokruga rada Centra,
 - saziva i predsjedava sjednicama Stručnog kolegija,
 - izrađuje i pribavlja sve potrebne dokumente za poslovanje Centra,
 - radi na unaprjeđenju djelatnosti Centra kroz suradnju s društvenom zajednicom,
 - radi na iznalaženju izvora financiranja Centra,

- sudjeluje u izradi općih akata Fakulteta koji se odnose na rad Centra,
- obavlja druge poslove vezane za funkciju.

Stručni kolegij Centra

ČLANAK 10.

- (1) Stručni kolegij čine voditelj Centra i voditelji kabineta te zaposlenici Centra.
- (2) Stručni kolegij:
 - donosi planove i programe rada i razvoja Centra,
 - predlaže i donosi operativne odluke iz djelokruga rada Centra,
 - vodi poslovnu politiku Centra,
 - daje prijedloge vezane uz financiranje rada Centra i nabavke opreme za Centar,
 - radi na razvoju kabineta Centra,
 - donosi odluke o imenovanju vanjskih suradnika, na prijedlog voditelja kabineta,
 - obavlja i druge poslove Centra.
- (3) Stručni kolegij sastaje se po potrebi, minimalno tri puta godišnje, a saziva ga voditelj Centra.

Kabineti

ČLANAK 11.

- (1) Kabineti su manje organizacijske jedinice u kojima se i putem kojih se ostvaruje rad Centra.
- (2) Kabineti se ustrojavaju i djeluju u području edukacijske rehabilitacije, logopedije, socijalne pedagogije i psihologije.
- (3) Odluku o osnivanju novog kabineta, promjeni naziva i/ili prestanku rada postojećeg kabineta donosi Fakultetsko vijeće, na prijedlog Stručnog kolegija Centra.
- (4) Radom kabineta rukovode voditelji.
- (5) Voditelja kabineta predlažu članovi kabineta, a bira Stručni kolegij Centra natpolovičnom većinom glasova. Za voditelja kabineta može biti biran zaposlenik Fakulteta/Centra izabran u znanstveno-nastavno zvanje ili stručno zvanje.
- (6) Za svoj rad, voditelj kabineta odgovoran je voditelju Centra i Stručnom kolegiju Centra.

- (7) Mandat voditelja kabineta traje tri godine uz mogućnost reizbora.
- (8) Članove kabineta čine stručnjaci-zaposlenici Centra i nastavnici Fakulteta čiji rad je u području rada kabineta.

Voditelj kabineta

ČLANAK 12.

- (1) Voditelj kabineta:
- osigurava nesmetani i kontinuirani rad kabineta te brine o razvoju kabineta,
 - izrađuje trogodišnji plan razvoja kabineta te jednom u tri godine podnosi izvješće o realizaciji plana voditelju Centra,
 - u suradnji s članovima kabineta definira opis posla zaposlenika Centra-kabineta te izrađuje plan njihovog stručnog i znanstvenog razvoja,
 - u suradnji s članovima kabineta definira prioritetne stručne i programske aktivnosti te intenzitet rada s korisnicima za tekuće razdoblje (svakih šest mjeseci),
 - u suradnji s članovima kabineta definira hodogram rada s korisnicima na razini kabineta te prikuplja ulazne i izlazne podatke korisnika/klijenata,
 - održava redovitu korespondenciju i organizira redovite, dvomjesečne sastanke članova kabineta,
 - u suradnji s članovima kabineta dogovara suradnju sa srodnim ustanovama, volonterima, uključuje kabinet u stručni i znanstveni rad te predstavlja kabinet široj zainteresiranoj stručnoj i znanstvenoj javnosti.

Izvori financiranja rada Centra

ČLANAK 13.

- (1) Sredstva za rad Centra osiguravaju se iz:
- sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, putem kontinuiranih godišnjih programa,
 - sredstava različitih projekata,
 - sredstava Fakulteta,
 - participacija korisnika Centra,
 - donacija,
 - ostalih izvora u skladu sa zakonom.

Ovlasti odlučivanja

članak 14.

- (1) Operativne odluke bitne za svakodnevno i/ili uobičajeno djelovanje Centra donosi voditelj Centra i/ili Stručni kolegij Centra. Stručni kolegij Centra odluke donosi natpolovičnom većinom glasova članova.
- (2) Odluke koje se odnose na djelovanje Centra, a od općeg su i šireg utjecaja, donosi dekan Fakulteta i/ili Fakultetsko vijeće, na prijedlog Stručnog kolegija Centra.
- (3) Odluke financijske naravi, koje se odnose na unutarnji rad Centra ili na rad i djelovanje Centra koje uključuju i/ili djeluju na treću stranu (javnost), donosi dekan Fakulteta, na prijedlog voditelja Centra i/ili Stručnog kolegija Centra. Dekan Fakulteta može, za određene iznose, u određenim slučajevima, ovlastiti voditelja Centra za donošenje odluke.

Završne odredbe

ČLANAK 15.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegove objave na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o radu Centra za rehabilitaciju Edukacijsko- rehabilitacijskog fakulteta (KLASA: 602-04/07-40/12 Urbroj : 251-74/07-01/01) od 19. ožujka 2007.godine.

 Dekan

izv. prof. dr. sc. Ante Bilić Prčić
Klasa: 602-04/22-26/1
Urbroj: 251-74/22-05/1

Ovaj Pravilnik o radu Nastavno-kliničkog centra Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu objavljen je na mrežnoj stranici Fakulteta 3. ožujka 2022. godine.