



Sveučilište u Zagrebu
Edukacijsko – rehabilitacijski
fakultet



PRAVILNIK O POSTUPKU UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE

Zagreb, siječanj 2020.

Na temelju članka 18. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 17/19) i članka 41. Statuta Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, Borongajska cesta 83 f, OIB: 34967762426, Fakultetsko vijeće Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, na sjednici održanoj dana 27. siječnja 2020. godine donijelo je sljedeći

PRAVILNIK O POSTUPKU UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI

I IMENOVANJU POVJERLJIVE OSOBE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuje:

1. postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti na Edukacijsko-rehabilitacijskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet),
2. imenovanje povjerljive osobe i njegovog zamjenika za zaprimanje prijave nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti na Fakultetu,
3. zaštita prijavitelja nepravilnosti i čuvanje podataka zaprimljenih u prijavi nepravilnosti od neovlaštenog otkrivanja.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- nepravilnosti su kršenja zakona i drugih propisa te nesavjesno upravljanje javnim dobrima, javnim sredstvima i sredstvima Europske unije koje predstavlja ugrožavanje javnog interesa, a koja su povezana s obavljanjem poslova na Fakultetu;
- prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje nepravilnosti koje su povezane s obavljanjem poslova na Fakultetu (u daljnjem tekstu: Prijavitelj);
- obavljanje poslova uključuje radni odnos, rad izvan radnog odnosa, volontiranje, vršenje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima Fakulteta;
- povjerljiva osoba je zaposlenik Fakulteta imenovan za zaprimanje prijave nepravilnosti i vođenje postupka u vezi s prijavom nepravilnosti;
- povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner, srodnici po krvi u ravnoj liniji, srodnici u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnici po tazbini do drugog stupnja, skrbnik, partner - skrbnik djeteta te posvojitelj odnosno posvojenik te druge fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s prijaviteljem nepravilnosti;
- štetna radnja je svako činjenje ili nečinjenje u vezi s prijavom nepravilnosti kojom se prijavitelju nepravilnosti ili povezanim osobama ugrožavaju ili povređuju prava odnosno

kojim se te osobe stavljaju u nepovoljan položaj;

- unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je otkrivanje nepravilnosti Fakultetu;
- nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je pučki pravobranitelj.

Članak 3.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA ZA UNUTARNJE PRIJAVLJIVANJE NEPRAVILNOSTI

Članak 4.

- (1) Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti dekan Fakulteta imenuje na prijedlog najmanje 20 % zaposlenika.
- (2) Prijedlog iz prethodnog stavka ovog članka dostavlja se dekanu Fakulteta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika ili u roku od 15 dana od razrješenja imenovane povjerljive osobe, uz vlastoručne potpise najmanje 20% zaposlenika.
- (3) U slučaju dostavljanja dvaju ili više prijedloga, za povjerljivu osobu će se imenovati osoba koju je svojim potpisima podržao veći broj zaposlenika.
- (4) Ukoliko 20 % zaposlenika ne dostavi prijedlog za imenovanje povjerljive osobe, dekan Fakulteta će povjerljivu osobu imenovati samostalno.
- (5) Imenovana povjerljiva osoba može se opozvati odlukom 20 % zaposlenika, u kojem slučaju će dekan Fakulteta razriješiti imenovanu povjerljivu osobu i imenovati novu, sukladno odredbama ovog članka, u roku od mjesec dana od dana donošenja odluke o opozivu.
- (6) Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti razrješenja upućuju na to da je potrebno privremeno imenovati treću osobu za povjerljivu osobu.

Članak 5.

- (1) Zamjenika povjerljive osobe dekan Fakulteta imenuje na prijedlog povjerljive osobe.
- (2) Dekan Fakulteta imenuje povjerljivu osobu i zamjenika povjerljive osobe uz njihov prethodni pristanak.

III. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI

Članak 6.

- (1) Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave imenovanoj povjerljivoj osobi.
- (2) Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju, naziv Fakulteta, podatke o osobi i/ili osobama na koje se prijava odnosi, datum prijave i opis nepravilnosti koja se prijavljuje.
- (3) Prijava koja ne sadrži podatke iz prethodnog stavka, uključujući i nepostojanje podataka o

prijavitelju (anonimna prijava), ne može se ispitati i po njoj se ne može postupiti.

(4) Prijava se može podnijeti neposredno u pisanom obliku, poslati poštom, dostaviti u elektroničkom obliku ili usmeno izjaviti na zapisnik.

Članak 7.

(1) Podnesenu prijavu nepravilnosti povjerljiva osoba ili njezin zamjenik će:

- zaprimiti i unijeti je u evidenciju prijava nepravilnosti;
- ispitati najkasnije u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja prijave te o utvrđenim činjenicama obavijestiti dekana Fakulteta koji je ovlašten donijeti odluku;
- bez odgode poduzeti radnje potrebne za zaštitu prijavitelja, ukoliko isti učini vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti.

Članak 8.

(1) Povjerljiva osoba ili njezin zamjenik dužni su:

- prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena na Fakultetu;
- obavijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku i omogućiti mu uvid u spis u roku od trideset dana od zaprimanja takvog zahtjeva;
- pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka povodom njegove prijave odmah nakon njegova završetka;
- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od 30 dana od odlučivanja o prijavi;
- čuvati identitet Prijavitelja i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja, odnosno objave drugim osobama.

Članak 9.

(1) Fakultet ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

(2) Fakultet ne smije povjerljivu osobu ili njezinog zamjenika staviti u nepovoljan položaj zbog postupanja po prijavi nepravilnosti.

(3) Stavljanjem u nepovoljan položaj smatra se: otkaz ugovora o radu, uznemiravanje, nemogućnost napredovanja, neisplata i smanjenje plaće i drugih naknada, pokretanje stegovnog postupka, izricanje stegovnih mjera ili kazni, uskrata radnih zadataka, promjena radnog vremena, onemogućavanje obrazovanja i stručnog usavršavanja, neisplata nagrada i otpremnina, raspored ili premještaj na drugo radno mjesto, nepoduzimanje mjera radi zaštite dostojanstva radnika zbog uznemiravanja od drugih osoba, proizvoljno upućivanje na zdravstvene preglede ili preglede radi ocjene radne sposobnosti i druga nepovoljna postupanja.

(4) Fakultet ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezinog zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnim za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 10.

Povjerljiva osoba ili njezin zamjenik trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno te ne smiju zloupotrijebiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 11.

- (1) Svi zaposlenici Fakulteta dužni su surađivati s povjerljivom osobom i njezinim zamjenikom, odazivati se njihovom pozivu te im dostaviti podatke važne za utvrđivanje činjeničnog stanja.
- (2) Sprečavanje povjerljive osobe i njezinog zamjenika u provođenju postupka utvrđivanja nepravilnosti predstavlja težu povredu ugovora o radu.

Članak 12.

- (1) Zabranjena je zlouporaba prijavljivanja nepravilnosti.
- (2) Zlouporabu prijavljivanja nepravilnosti čini osoba koja:
 1. dostavi informaciju za koju je znala da nije istinita
 2. uz zahtjev za postupanje u vezi s prijavom nepravilnosti traži protupravnu korist
 3. poduzima druge radnje kojima je svrha isključivo nanijeti štetu Fakulteta.

IV. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI I ČUVANJE PODATAKA ZAPRIMLJENIH U PRIJAVI NEPRAVILNOSTI

Članak 13.

- (1) Postupak zaštite prijavitelja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave nepravilnosti nadležnom tijelu i provodi se sukladno propisima koje primjenjuje pučki pravobranitelj te odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.
- (2) Fakultet će poduzeti sve nužne i potrebne mjere kako bi se zaštitio prijavitelj od štetne radnje te će poduzeti nužne mjere radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica.
- (3) Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti zaštićeni su. Iznimno, a ukoliko prijavitelj pristane na otkrivanje tih podataka ili ukoliko je u tijeku postupka nužno otkriti identitet prijavitelja, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, sam identitet prijavitelja se može otkriti.

Članak 14.

- (1) Osoba kojoj prijavitelj prijavi nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.
- (2) Povezana osoba ima pravo na zaštitu kao i prijavitelj ukoliko učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s prijaviteljem.
- (3) Fakultet čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja, osim ukoliko isto nije suprotno zakonu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

(1) Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta na dan donošenja te će stupiti na snagu protekom 8 dana od dana objave.

KLASA: 602-04/20-26/2

URBROJ: 251-74/20-05-1/1



Dekanica

izv. prof. dr. sc. Snježana Sekušak-Galešev

Snježana Sekušak-Galešev